



คำสั่งศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนพิษณุโลก

ที่ ๕ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากร  
และนวัตกรรมบริการให้บริการอัจฉริยะ

ด้วยกรมการพัฒนารัฐบาล ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใส่สะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อเป็นมาตรการในการส่งเสริมให้หน่วยงานในสังกัดมีการบริหารราชการด้วยความโปร่งใส และเป็นการส่งเสริมให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปราศจากการกระทำผิดวินัย

เพื่อให้การขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนใส่สะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มิติที่ ๕ นวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใส บรรลุตามวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ ผ่านเกณฑ์การประเมินหน่วยงานพัฒนาชุมชนใส่สะอาด ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนพิษณุโลก จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรและนวัตกรรมบริการให้บริการอัจฉริยะ มีองค์ประกอบดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- |                           |   |                  |
|---------------------------|---|------------------|
| ๑.๑ นางสาววิศรา โสภาค     | ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่                           | ประธานกรรมการ    |
|                           | ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนพิษณุโลก                |                  |
| ๑.๒ นางสาวดิเรนรรธ อ่อนตา | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ                         | กรรมการ          |
|                           | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริการทางวิชาการ        |                  |
| ๑.๓ นายกิตติศักดิ์ รุ่งสง | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่                   | กรรมการ          |
|                           | ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิจัยและพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่          |                  |
| ๑.๔ นางสาวลักขณา กล่อมกมล | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ                                | กรรมการ          |
|                           | ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ                        |                  |
| ๑.๕ นางเดือนใจ อุ่นจันทร์ | ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนพิษณุโลก                | กรรมการ          |
|                           | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มงานตรวจราชการ และเลขานุการ |                  |
| ๑.๖ นายฤทธิชัย ขุนโยธา    | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                                  | กรรมการและ       |
|                           |   | ผู้ช่วยเลขานุการ |

บทบาทหน้าที่ ดังนี้

- ๑) กำหนดแนวทางการดำเนินโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรและนวัตกรรมบริการให้บริการอัจฉริยะ
- ๒) สื่อสาร ถ่ายทอดนโยบาย มาตรการ และแผนการขับเคลื่อนโครงการฯ ให้บุคลากรในสังกัดทราบ
- ๓) ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนโครงการฯ
- ๔) กำกับติดตามผลการดำเนินโครงการฯ ของคณะกรรมการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

๒. คณะทำงานขับเคลื่อนโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพย์สินและนวัตกรรม  
การให้บริการอัจฉริยะ ประกอบด้วย

๒.๑ นางเดือนใจ อุ่นจันทร์	ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน หัวหน้าคณะทำงาน พิษณุโลก ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มงานตรวจราชการ
๒.๒ นางสาวศิรินรรธ อ่อนตา	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริการทางวิชาการ
๒.๓ นายกิตติศักดิ์ รุ่งสาง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ คณะทำงาน ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิจัยและพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่
๒.๔ นางสาวช่อเพชรรัตดา ปานโท	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ คณะทำงาน
๒.๕ นางสาวพนารัตน์ ครุฑบึงพร้าว	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ คณะทำงาน
๒.๖ นางสาวรติณัฐ บุญชาติ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ คณะทำงาน
๒.๗ นางสาวชัชชนก ทัดนา	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
๒.๘ นายกมล แสงสิทธิศักดิ์	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาชำนาญงาน คณะทำงาน
๒.๙ นายเอนก วีระสตุล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน คณะทำงาน
๒.๑๐ นางสาวกุลธรา จันทร์พุด	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน คณะทำงาน
๒.๑๑ นางสาวกมลวรรณ อินทร์ลวง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน คณะทำงาน
๒.๑๒ นายศรายุทธ สีที่อ้าย	นายช่างโยธาชำนาญงาน คณะทำงาน
๒.๑๓ นายชาญชัย คงเมือง	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส.๒ คณะทำงาน
๒.๑๔ ว่าที่ร้อยตรี ชัยณรงค์ บัวคำ	นักทรัพยากรบุคคล คณะทำงาน
๒.๑๕ นางสาวศศิภา ช่วยชู	นักทรัพยากรบุคคล คณะทำงาน
๒.๑๖ นางสาววรรณภา ทองศรี	นักทรัพยากรบุคคล คณะทำงาน
๒.๑๗ นางสาวลักขณา กล่อมกมล	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ และเลขานุการ
๒.๑๘ นายฤทธิชัย ขุนโยธา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนโครงการฯ ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไปตามห้วงระยะเวลาที่กำหนด
- ๒) สนับสนุนการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่พัสดุและหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุในการบริหารพัสดุภาครัฐให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๓) มีส่วนร่วมในการพัฒนาเครื่องมืออำนวยความสะดวกในการให้บริการอาคารสถานที่แก่บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงาน
- ๔) ประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการใช้เครื่องมืออำนวยความสะดวกในการให้บริการอาคารสถานที่ให้เกิดการใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง
- ๕) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาววิภาดา โสภาค)

ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนพิษณุโลก