

แผนปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน  
 โครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
 ของ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนพิษณุโลก

มติที่ ๒ สำนักงานสะดวก

ที่	นโยบาย/มาตรการ/แนวทาง	กิจกรรม/โครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยปฏิบัติ	หลักฐาน อ้างอิง
๑	มาตรการกิจกรรม ๕ ส (สะอาด สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย)	๑. Big Cleaning Day จัดกิจกรรมวันทำความสะอาด บันไดหอประชุมสิริสองแคว อาคารอำนวยการ ทำความ สะอาดอาคารอเนกประสงค์ เก็บขยะและตัดแต่งกิ่งไม้ บริเวณข้างรั้ว ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยสวยงาม และพร้อม ใช้ เพื่อสร้างความประทับใจแก่ผู้มาติดต่อราชการ ผู้ให้บริการ และภาคีเครือข่ายการพัฒนา	ไตรมาสละ ๑ ครั้ง	น.ส.กมลวรรณ อินทร์ลวง	ฝ่ายอำนวยการ และบุคลากรทุกคน	ภาพถ่าย
		๒. กิจกรรม ๕ ส จัดกิจกรรม ๕ ส. (สะอาด สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย) โต๊ะทำงาน ห้องทำงาน อาคาร อำนวยการ และห้องเก็บของอาคารอำนวยการหลังเก่า หอประชุมสิริสองแคว เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีภายใน องค์กร สำนักงานมีความสะอาด สะดวก ปลอดภัย มีสุขลักษณะที่ดี ปลูกจิตสำนึกความมีระเบียบวินัย และทำเป็นนิสัย	เดือนละ ๑ ครั้ง	น.ส.กุลธรา จันทร์พุ่ม	ฝ่ายอำนวยการ และบุคลากรทุกคน	ภาพถ่าย
		๓. กิจกรรมบูรณาการ โดยการปรับปรุงและพัฒนา ฐานเรียนรู้ แปลงล้มตำ, แปลงฝรั่ง อพ.สธ, ลานออกกำลังกาย สวนหย่อม จุดเข็ควิน จุดถ่ายรูป เพื่อแสดงถึงความ สามัคคี และความรักที่มีต่อองค์กร	ทุกสัปดาห์ ๆ ละ ๑ ครั้ง	นายอเนก งามสกุล	ฝ่ายอำนวยการ และบุคลากรทุกคน	ภาพถ่าย

**แผนปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน**  
**โครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**  
**ของ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนพิษณุโลก**

**มติที่ ๒ สำนักงานสะดวก**

ที่	นโยบาย/มาตรการ/แนวทาง	กิจกรรม/โครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยปฏิบัติ	หลักฐาน อ้างอิง
๒	มาตรการลดและคัดแยกขยะ มูลฝอย	๑. ลดและคัดแยกขยะมูลฝอย ภายใต้แนวคิด ๓ R (Reduce Reuse Recycle)	ทุกวัน	น.ส.ลักขณา กล่อมกมล	ฝ่ายอำนวยการ และบุคลากรทุกคน	ภาพถ่าย
		๒. กิจกรรม “นุ่งชิ้น ทิวตะกร้า ใส่ผ้าไทยไปทำบุญ”	วันสำคัญทาง ศาสนา	น.ส.ลักขณา กล่อมกมล	ฝ่ายอำนวยการ และบุคลากรทุกคน	ภาพถ่าย
		๓. กิจกรรม “โนโฟม” (No Foam)	ทุกวัน	น.ส.ลักขณา กล่อมกมล	ฝ่ายอำนวยการ และบุคลากรทุกคน	ภาพถ่าย
๓	มาตรการด้านสิ่งแวดล้อม	๑. ล้างฟิลเตอร์แอร์ โดยถอดฟิลเตอร์แอร์ในห้องพักทุกห้อง มาล้างทำความสะอาด เพื่อสุขภาพของผู้ใช้บริการห้องพัก และประหยัดไฟฟ้า	ไตรมาสละ ๑ ครั้ง	นายอเนก จ๊ะสตูล	ฝ่ายอำนวยการ และบุคลากรทุกคน	ภาพถ่าย
		๒. จัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อน บริเวณโรงอาหาร บริเวณหอประชุม บริเวณอาคารอำนวยการ และบริเวณบ้านพัก ทุกครัวเรือน	ทุกวัน	นายศรายุทธ สีทิอ้าย	ฝ่ายอำนวยการ และบุคลากรทุกคน	ภาพถ่าย
		๓. ลดโลกร้อน โดยคัดแยกขยะเปียกทิ้งในถังขยะเปียก ลดโลกร้อน	ทุกวัน	นายศรายุทธ สีทิอ้าย	ฝ่ายอำนวยการ และบุคลากรทุกคน	ภาพถ่าย
		๔. จัดทำเสวียนใส่ใบไม้ โดยนำใบไม้และหญ้าใส่ในเสวียน เพื่อทำปุ๋ยหมัก ลดการเผาใบไม้ป้องกันฝุ่นละออง PM ๒.๕ และใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	๒ สัปดาห์	นายศรายุทธ สีทิอ้าย	ฝ่ายอำนวยการ และบุคลากรทุกคน	ภาพถ่าย
		๕. หน้าบ้าน นามอง โดยประกวดความสะอาด และสวยงาม บริเวณบ้านพักข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง	เดือนสิงหาคม	น.ส.ลักขณา กล่อมกมล	ฝ่ายอำนวยการ และบุคลากรทุกคน	ภาพถ่าย
		๖. ทอดผ้าป่าขยะ โดยนำขยะที่คัดแยกจากในครัวเรือน และ ในสำนักงาน มาบริจาคเพื่อทอดผ้าป่าขยะบุญ และ นำเงินที่ได้จากการขายขยะไปใช้ในการพัฒนาศูนย์ฯ	วันสำคัญ	น.ส.ลักขณา กล่อมกมล	ฝ่ายอำนวยการ และบุคลากรทุกคน	ภาพถ่าย